



नेपाल सरकार
उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय
कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय
कम्पनी दर्ताको प्रमाण - पत्र



दर्ता नं: १४८१९०/७२/०७३

श्री गुरुकुल शिक्षा निकेतन रेसिडेन्सीयल स्कूल
नामको प्राइभेट लिमिटेड कम्पनी संवत् २०७३ साल बैशाख महिना १० गते रोज
६ मा दर्ता भएको हुनाले कम्पनी ऐन, २०६३ को दफा ५ को उपदफा (१) बमोजिम यो
प्रमाण-पत्र दिइएको छ ।

मिति: २०७८-०७-३०

Government of Nepal
Ministry of Industry, Commerce & Supplies

स. रजिष्ट्रार
सहायक रजिष्ट्रार

Office of the Company Registrar

Registration No: 148190/72/073

CERTIFICATE OF INCORPORATION OF COMPANY

This Certificate of Incorporation has been issued to
M/s Gurukul Siksha Niketan Residential School
Private Limited having incorporated it on the 22 day of April, 2016 pursuant to
sub-section (1) of section 5 of the Companies Act, 2006.

Date: 2021-11-16

Asst. Registrar

ज्ञात कम्पनी संस्थापनलाई मात्र कम्पनीको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्ने इजाजत प्रदान गरिएको बमोजिम हुनाले कानून
अनुसार लिबुपर्ने अनुमति सम्बन्धित बिकायबाट लिएर मात्र कम्पनीको उद्देश्य अनुसार कारोबार गर्न पाइनेछ ।

त्यस कम्पनीको मिति २०७३/११/२८ मा सम्पन्न विशेष सभामा त्यसको निर्णय बमोजिम तथ्यांक कम्पनी (नामको शिक्षा निकेतन रेसिडेन्सीयल स्कूल प्रा. लि.) को कम्पनीको स्थापना र नामको
अचल सम्पत्ति तथा लिबु, स्पष्टतापूर्ण र दायित्व आदि परिचालन गर्न (गुरुकुल शिक्षा निकेतन रेसिडेन्सीयल स्कूल प्रा. लि.) को कम्पनीको स्थापना र नामको
सम्बन्धमा धन तज्ज्ञा भई झुठो प्रमाण संशोधन गर्ने शक्तिला मिति २०७८/०७/३० को निर्णयानुसार त्यस कम्पनीको नाम परिवर्तन गरिएको छ ।



नेपाल सरकार
अर्थ मन्त्रालय
आन्तरिक राजस्व विभाग



स्थायी लेखा नम्बर (PAN) दर्ता प्रमाण पत्र

स्थायी लेखा नम्बर :

६	०	४	२	४	८	२	१	१
---	---	---	---	---	---	---	---	---

आन्तरिक राजस्व कार्यालय :

आन्तरिक राजस्व कार्यालय जनकपुर

आयकर:

१०	०१	२०७३
----	----	------

शिक्षा सेवा शुल्क:

१०	०१	२०७३
----	----	------

दिन महिना साल

कारोबारको नाम :

गुरुकुल शिक्षा निकेतन रेसिडेन्सीयल स्कूल

करदाताको प्रकार :

प्राइभेट लिमिटेड

ठेगाना :

वार्ड नं. ६, यदुकुहा
नगरपालिका: शहिदनगर,
धनुषा

व्यवसायका कारोबारहरु :

पूर्व प्राथमिक तथा प्राथमिक तहको शिक्षा,

करदाताको दस्तखत

०६/०४/१६

कर अधिकृत

करदाताले पालना गर्नुपर्ने कर्तव्यहरु:

- कारोबार गर्दा अनिवार्य रुपमा विल विजक जारी गर्नुपर्छ।
- मू.अ.करमा दर्ता हुनेले प्रत्येक कर अवधि (मासिक वा द्वैमासिक वा चौमासिक) समाप्त भएको २५ दिनभित्र मू.अ.कर विवरण तथा मू.अ.कर रकम बुझाउनु पर्छ।
- अन्तःशुल्क लाग्ने कारोबार गर्नेले अन्यथा व्यवस्था गरेकोमा बाहेक प्रत्येक महिना समाप्त भएको २५ दिनभित्र मास्केवारी र अन्तःशुल्क रकम बुझाउनु पर्छ।
- प्रत्येक आर्थिक वर्षको आय विवरण आर्थिक वर्ष समाप्त भएको तिन महिना भित्र बुझाउनु पर्छ।
- तोकिएको समयमा विवरण र कर रकम नबुझाएमा व्याज, शुल्क र जरिवाना लाग्नेछ।
- यो प्रमाणपत्र देखिने गरी कारोबार स्थल/मुख्य कार्यालयमा राख्नु पर्नेछ।
- कुनै द्विविधा भएमा कार्यालयमा सम्पर्क राख्नुहोला।